

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الصحافة والاعلام والتربية والثقافة
والاعمال
والاعمال



مديرية التكوين المتواصل والتعاون

دليل التكوين المتواصل

CATALOGUE

DE LA FORMATION CONTINUE

تجربة رائجة وخبرة واسعة

2023





محتويات الدليل:

تقديم التكوين المتواصل بالمدرسة الوطنية للإدارة

رؤية ورسالة المدرسة في مجال التكوين المتواصل

دورات التكوين المتواصل

الهيئة التكوينية

مراجع وأرقام

تقديم التكوين المتواصل بالمدرسة الوطنية للإدارة



تعمل المدرسة الوطنية للإدارة منذ نشأتها على إعادة تأهيل وتحسين مستوى موظفي وإطارات الإدارات والمؤسسات العمومية بما يتيح لها من دورات تكوين متواصل وتحسين المستوى في شتى مجالات الإدارة العمومية، كما تشرف على تنظيم مسابقات التوظيف وامتحانات الترقية المهنية لمختلف أسلاك ورتب التأطير، ملتزمة بمبادئ وقيم المصادقية والاحترافية والشفافية.

- تنظيم الامتحانات المهنية والمسابقات الخارجية للالتحاق ببعض الرتب، بصفتها مركزا مؤهلا من المديرية العامة للتوظيف العمومية والاصلاح الإداري لتنظيم المسابقات والامتحانات المهنية؛
- تقديم الاستشارة التقنية والبيداغوجية للهيئات والإدارات العمومية فيما يخص تصميم وإعداد البرامج التكوينية؛
- تنظيم دورات تحسين المستوى لصالح الموظفين الأجانب وكل عمل في مجال الشراكة والتبادل مع المؤسسات ذات نفس الطابع؛
- ضمان استفادة المشاركين في دورات التكوين المتواصل بالمديرية من خدمات الإيواء والإطعام.

وفي هذا الإطار تتولى مديرية التكوين المتواصل والتعاون:

- تنظيم دورات التكوين المتخصص وتحسين المستوى لموظفي الهيئات والإدارات العمومية؛
- تنظيم دورات التكوين التحضيري لشغل منصب والتكوين قبل الترقية للالتحاق برتب التصور والتأطير،
- تنظيم التكوين التحضيري للمسابقات والامتحانات المهنية للالتحاق برتب التصور والتأطير؛
- تنظيم المحاضرات والندوات والملتقيات والأيام الدراسية وورش العمل في المواضيع المتعلقة بالتسيير الإداري والقضايا ذات الصلة،

رؤية ورسالة المدرسة في مجال التكوين المتواصل



"المرجعية الوطنية والريادة الإقليمية في تكوين المسيرين العموميين"

تتطلع المدرسة الوطنية للإدارة إلى أن تصبح المرجع الأول وطنيا وإقليميا في إعداد القيادات الإدارية العليا والشريك المفضل للإدارات العمومية في تطوير كفاءات موظفيها وإطاراتها بحيث نؤمن أن كل إطار أو موظف مهما كانت مكانته المهنية يحتاج لتحسين مستواه وتطوير قدراته بشكل متواصل ومستمر.

يندرج برنامج التكوين المتواصل للمدرسة الوطنية للإدارة في إطار تحقيق رسالتها الرامية إلى:

إعداد مسيرين عموميين يتميزون بتأهيل عال وبثقافة الدولة وقيم المرفق العمومي وقادرين على عصرنة الإدارة العمومية والارتقاء بها إلى أعلى مستويات الكفاءة والفعالية.



يتعدى نشاط المدرسة مهمة تدريب وتكوين الكوادر الإدارية وتحسين مستواهم إلى المساهمة في تطوير وعصرنة الإدارة العمومية عبر تسيير وتنفيذ برنامج تكوين متواصل نوعي يقدم من طرف أحسن الأساتذة والمؤطرين والخبراء.

دورات التكوين المتواصل

محفظة تكوين متنوعة تستجيب لمتطلبات

التسيير العمومي

- تضع المدرسة الوطنية للإدارة تحت تصرف المؤسسات والإدارات العمومية مجموعة مختلفة ومتنوعة من الدورات التكوينية، على النحو الذي يضمن:
- تمكين المشاركين في الدورات من الإلمام بأساسيات ومصادر الإدارة العمومية؛
- تجديد معارف المتكويين وتحسين مهاراتهم؛
- تمكين المشاركين من اكتساب تقنيات حديثة للتسيير ومواكبة التطورات المستجدة؛
- تحضير الموظفين لممارسة مهام جديدة أو تقلد مناصب ووظائف عليا.



- تنظم دورات التكوين المتواصل بالمدرسة بوتيرة مستمرة في فترة واحدة أو متناوبة على عدة فترات بحسب رغبة المؤسسة المستفيدة، على شكل:
 - ورشات عمل وأيام دراسية: من 01 يوم إلى 05 أيام.
 - دورات التحضير للمسابقات والامتحانات المهنية: من 05 إلى 12 يوم.
 - دورات قصيرة المدى: من أسبوع إلى شهر.
 - دورات متوسطة المدى: من شهر إلى ستة (6) أشهر.
 - دورات طويلة المدى: من ستة أشهر فما فوق.
- تحدد مدة التكوين بحسب طبيعة موضوع الدورة التكوينية والقوانين الأساسية المنظمة لهذه الدورات.



دورات التكوين المتواصل



يستهدف التكوين المتواصل بالمدرسة الوطنية للإدارة الفئات التالية:

- شاغلو المناصب والوظائف العليا في الدولة وموظفي التأطير التابعين للهيئات المركزية والمؤسسات الادارية تحت الوصاية؛
- الموظفون المعنيون بالتكوين قبل الترقية في بعض الرتب المنتمية للأسلاك المشتركة والخاصة؛
- إطارات وموظفو التأطير بالجماعات المحلية؛
- الاطارات وال موظفون الاداريون بالمؤسسات والهيئات العمومية الادارية والاقتصادية؛

توفر المدرسة للمشاركين في الدورات التكوينية:

- مدرجات وقاعات بيداغوجية مهيأة ومجهزة؛
- مكتبة تحتوي على رصيد كبير من المراجع والوثائق في الإدارة العمومية؛
- وسائل تكنولوجية متطورة ومصادر تعليم إلكترونية؛
- مرافق خاصة بالخدمات (نادي - هياكل الإطعام/ موقف للسيارات)؛
- الإيواء في حدود الإمكانيات المتوفرة.

دورات التكوين المتواصل

تنظم دورات التكوين المتواصل بالمدرسة بالتنسيق مع الإدارات والمؤسسات العمومية المختلفة، وتنقسم هذه الدورات إلى:

1. دورات التكوين المتخصص: تحدد برامجه وفقا للنصوص التنظيمية المتعلقة بالأسلاك المشتركة والخاصة قصد التوظيف المباشر في رتبة أو الترقية إلى رتبة أعلى وكذا الادماج في رتبة.

2. دورات تحضيرية للامتحانات المهنية: تنظم الدورات التحضيرية للموظفين المعنيين بالمسابقات والامتحانات المهنية المنتمية لرتب التأطير بالمؤسسات والإدارات العمومية وتعنى بالمواد المقررة خلال المسابقات والامتحانات المهنية.

3. دورات التكوين التحضيري لشغل منصب : تنظم لفائدة الموظفين قبل الترسيم أو التعيين في منصب عال أو متخصص.

4. دورات تحسين المستوى حسب الطلب: تنظم دورات تحسين المستوى حسب الطلب عن طريق ملائمة برامج التكوين المصممة مع الإحتياجات التسييرية المعبر عنها إلى جانب طبيعة وخصوصيات الفئات المشاركة في التكوين.



5. دورات التكوين الموضوعاتية: تقترح المدرسة محافظة واسعة من الدورات الموضوعاتية التي تسمح للمؤسسات والإدارات العمومية بالارتقاء بكفاءات مسيريتها وفقا للتطورات الحديثة في الإدارة العمومية. حيث يمكن تصنيف هذه الدورات حسب المجالات على النحو التالي:



الشؤون القانونية والمنازعات

- القانون الإداري؛
- القانون الدستوري؛
- قانون الاعمال؛
- إدارة المرفق العام؛
- المنازعات الإدارية؛
- مكافحة الفساد؛
- أخلاقيات وقيم التسيير العمومي؛
- تقنيات تحرير النصوص القانونية.



الاقتصاد والمالية والمحاسبة

- المالية العمومية؛
- القانون العضوي لقوانين المالية؛
- تسيير الميزانية العمومية؛
- آليات الرقابة على المالية العمومية؛
- المحاسبة العمومية؛
- تسيير الخزينة؛ النظام الضريبي؛
- النظام المحاسبي المالي؛
- تسيير الحساب الإداري.



المناجمت العمومي

- مبادئ المناجمت العمومي؛
- التسيير القائم على النتائج؛
- المناجمت الاستراتيجية؛
- إدارة الجودة العمومية؛
- تسيير المشاريع؛
- تقييم المشاريع؛
- السياسات العمومية؛
- الحوكمة العمومية؛
- إدارة التغيير؛
- القيادة الإدارية؛
- إدارة فرق العمل؛
- تقنيات التفاوض؛

الهيئة التكوينية

"رصيد معرفي وخبرة واسعة..."

من أجل مستقبل مهني واعد"

لضمان تأطير ذي جودة عالية للدورات التكوينية، تستعين المدرسة الوطنية للإدارة بكوكبة من المكونين من أهل الاختصاص من:

• أساتذة جامعيين برتبة الأستاذية؛

• مدربين محترفين؛

• إطارات سامية بالدولة؛

• إطارات التصور الشاغلة للوظائف العليا في الدولة؛

• إطارات وخبراء القطاع الاقتصادي؛

• خبراء أجانب من ذوي الخبرة والكفاءة العاليتين.

إن تنوع الهيئة التكوينية من شأنه أن يسمح للمدرسة بتقديم محتوى تكويني يتضمن معارف نظرية وخبرات مهنية وتجارب وطنية ودولية، تمكن المستفيدين من التكوين من الانفتاح على أفاق جديدة ووسائل عملية تتيح لهم الإلمام والتحكم بشكل أكبر في مختلف جوانب التسيير العمومي الحديث لمجالات نشاطهم بكل فاعلية ومهنية.



مراجع وأرقام

للمدرسة رصيد ثري من النشاط في مجال التكوين المتواصل حيث حققت أرقاما هامة بعنوان سنتي 2021 و2022 تمثلت في :

2022	السنة	2021	السنة
52 مؤسسة	مجموع المؤسسات المتعاقدة	32 مؤسسة	مجموع المؤسسات المتعاقدة
852 مستفيد	مجموع المستفيدين من دورات التكوين المتواصل	482 مستفيد	مجموع المستفيدين من دورات التكوين المتواصل
18 موضوع	عدد مواضيع التكوين	18 موضوع	عدد مواضيع التكوين

أهم المؤسسات المتعاقدة معنا



بعض إحصائيات عن مسابقات التوظيف والترقية المهنية

عدد المترشحين	المؤسسات/ الدورة	العمليات المنجزة
857	مجلس المحاسبة دورة 2021	مسابقات التوظيف
25200	وزارة الشؤون الخارجية دورة 2022	
136	وزارة الأشغال العمومية دورة 2022	
86 مترشح	مؤسسات مختلفة دورة نوفمبر 2022	الامتحان المهني
157 مترشح	مؤسسات مختلفة دورة فيفري 2023	

تكوين أول دفعة من المدققين الماليين المنتمين لمجلس المحاسبة

أشرفت المدرسة سنة 2021 على تنظيم دورة تكوين متخصص لأول دفعة من المدققين الماليين لصالح مجلس المحاسبة ضمت 43 مشاركا وهذا وفقا لاحكام القرار الوزاري المشترك مؤرخ في 13 محرم 1435 الموافق 17 نوفمبر سنة 2013، المتحد لكيفيات تنظيم التكوين المتخصص للالتحاق برتبة المدققين الماليين لمجلس المحاسبة ومحتواه وبرامجه.

نظم التكوين المتخصص بشكل متواصل لمدة سنة كاملة وشمل دروسا نظرية وأعمالا موجهة وتربصا تطبيقيا لمدة ستة (06) أشهر توج بمذكرة نهاية التبرص، والتي تمحورت حول موضوع ذي صلة بالوحدات المقررة في برنامج التكوين الذي سهر على تأطيره ومتابعته سلك التعليم العالي بالمدرسة والإطارات المؤهلة بالمؤسسات والإدارات العمومية.



