

## مديرية التربصات

### تقديم مديرية التربصات

المدرسة الوطنية للإدارة منذ إنشائها بموجب المرسوم الرئاسي 155-64 عرفت بتكوينها للموظفين لمختلف الإدارات المركزية واللامركزية، وهو ما فرض نوعا من التكوين يعتمد في جزء كبير منه على التدريبات الميدانية ويعد فرصة متميزة للتلاميذ للحصول على مكاسب تطبيقية لسير الإدارات العمومية.

يتم التكفل بتدريبات التلاميذ من طرف مديرية التربصات المكلفة بـ:

- تحضير التربصات وتنظيمها.
- ضمان متابعة التربصات وتقييم شروط سيرها.
- ضمان تنظيم مناقشة الأعمال ومذكرات التربص.

تضم مديرية التربصات مصلحتين:

#### 1- مصلحة تحضير وتنظيم التربصات المكلفة بما يأتي:

- جمع كل المعلومات المتعلقة بتنظيم التربصات.
- إعداد جداول التنقيط الخاصة بالمتربصين.
- إعداد الرزنامة السنوية للتربصات وإطلاع الطلبة على كل المعلومات المتعلقة بمواضيع وأماكن التربصات.
- ضمان التنسيق بين التلاميذ والمشرفين على التربصات.
- إعداد جداول تعيين التلاميذ المتربصين لدى المؤسسات والإدارات العمومية وإعداد رسائل للمشرفين على التربص.
- برمجة عملية المناقشة وتوزيع المذكرات على الأساتذة وتحضير المناقشة وتعيين لجان المناقشة.

## 2- مصلحة متابعة وتقييم التربصات المكلفة بما يأتي:

- متابعة الطلبة أثناء تربصهم، وتلقي تقارير ومذكرات التربصات.
- تحديد شروط تقييم التربصات وتنظيم كفاءات وضعها حيز التنفيذ.
- القيام بكل الدراسات التي تسمح بتحسين شروط التربصات.
- تقييم تقارير التربصات.
- مراقبة التلاميذ أثناء التربص ومتابعة أنشطتهم.
- تقديم تقرير حول أداء مهامهم أثناء التربص.
- إقتراح تدابير خاصة بالتكفل بالمتربص بأماكن تعيينه.

### تنظيم التربصات للسنوات الثلاث:

تمثل فترة التربص الميداني في مجموعها 12 شهرا أي سنة من التكوين الإجمالي للتلميذ وهي كالتالي:

### تربص السنة الأولى:

يمتد تربص السنة الأولى على مدى ثلاثة (03) أشهر، ويكون الهدف منه السماح للتلاميذ بمعرفة وملاحظة سير الإدارة العامة على مستوى البلدية والدائرة والحصول على الآليات والتقنيات المطبقة وينقسم على الشكل التالي شهرين (02) بالبلدية وشهرا (01) بالدائرة حيث يتوجب على التلميذ إعداد إثني عشرة (12) تقريرا أسبوعيا وثلاث (03) تقارير شهرية بالإضافة إلى التقرير نهائيا.

### مرحلة البلدية:

تجري هذه المرحلة على مدى ثمانية (08) أسابيع حيث يوضع التلميذ، تحت سلطة رئيس المجلس الشعبي البلدي والأمين العام للبلدية، لدراسة تنظيم وسير عمل مصالح البلدية والمشاركة في نشاطاتها اليومية والاطلاع على المشاكل العلمية التي تواجهها البلدية.

### مرحلة الدائرة:

يوضع كل تلميذ خلال أربعة (04) أسابيع تحت سلطة رئيس الدائرة يدرس التلميذ خلال هذه المدة المرحلة الهيكل وصلاحيات سير عمل المصالح التابعة لرئيس الدائرة.

وفي الأخير يتوج التربص بإعداد تقرير يناقش أمام لجنة يحدد تشكيلها المدير العام بالتنسيق مع مدير التربصات.

### تربص السنة الثانية:

يمتد تربص السنة الثانية على مدى أربعة (04) أشهر، ويهدف إلى السماح للتلاميذ باكتساب الأدوات والآليات لتسيير الإدارة العامة المختصة للولاية والمديريات التنفيذية التابعة لها ويكون على فترة شهرين (02) بالولاية وشهرين (02) بالمديريات التنفيذية التابعة لها حيث يتوجب على التلميذ إعداد سبعة عشرة (17) تقريرا أسبوعيا وأربعة (04) تقارير شهرية بالإضافة إلى التقرير نهائيا.

### مرحلة الولاية:

يوضع كل تلميذ خلال ثمانية (08) أسابيع تحت سلطة الوالي بهدف التعرف على الجهاز الإداري للولاية وكيفية تسييره كما يوفر له فرصة الاحتكاك بالواقع اليومي لسير مصالح الولاية.

### مرحلة المديريات التنفيذية التابعة للولاية:

يحق للتلميذ في هذه المرحلة زيارة مديرية تنفيذية أو جميع المديريات التنفيذية التابعة للولاية التي يجري التربص بها. يتم تقييم التلميذ في كل مرحلة من المرحلتين على حدا.

وفي الأخير يتوج التربص بإعداد تقرير يناقش أمام لجنة يحدد تشكيلها المدير العام بالتنسيق مع مدير التربصات.

### تربص السنة الثالثة:

يمتد تربص السنة الثالثة على مدى خمسة (05) أشهر ويكون الهدف منه السماح للتلاميذ الحصول على المعارف المطبقة بعمق على مستوى الجماعات الإقليمية والمديريات التنفيذية

والإدارة المركزية أو مؤسسات اقتصادية أو مالية أو إدارية. حيث يتوجب على التلميذ إعداد  
إثنى وعشرون (22) تقريراً أسبوعياً وخمسة (05) تقارير شهرية.  
وفي الأخير يتوج التربص بمذكرة نهاية الدراسة تناقش أمام لجنة يحدد تشكيلها المدير العام  
بالتنسيق مع مدير التربصات.